

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 2180/GDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 7 năm 2020

Về báo cáo tình hình học sinh  
đi học sau cách ly xã hội  
vì dịch bệnh Covid-19

Kính gửi: Chủ đầu tư, Hiệu trưởng trường phổ thông tư thục  
(trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo)

Thực hiện Kế hoạch số 1221/KH-GDĐT-VP ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tổ chức cho học sinh đi học trở lại sau thời gian cách ly xã hội vì dịch bệnh Covid-19, các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố đã tiếp nhận học sinh và tổ chức dạy học trở lại theo Kế hoạch năm học (được điều chỉnh theo Quyết định số 1558/QĐ-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về điều chỉnh Kế hoạch thời gian năm học 2019 - 2020 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên).

Nay, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường báo cáo tình hình học sinh đi học trở lại theo **Đề cương báo cáo** như sau:

1. Sĩ số các khối lớp trước và sau khi đi học trở lại (theo phụ lục đính kèm).
2. Tình hình dạy học trực tuyến trong thời gian học sinh không đến trường (các phần mềm dạy trực tuyến đã sử dụng, các môn học trực tuyến, sĩ số học sinh tham gia học trực tuyến, đánh giá hiệu quả quá trình học tập và kiểm tra trực tuyến...). Tình hình học tập; kế hoạch dạy bù các môn học cho học sinh từ ngày đi học trở lại sau cách ly đến nay.
3. Phương án thu, chi, giảm trừ, hoàn trả học phí cho học sinh trong thời gian không đi học.
4. Việc phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (báo cáo cụ thể việc tổ chức họp với Ban đại diện cha mẹ học sinh để phổ biến kế hoạch dạy bù; thu, chi, giảm trừ, hoàn trả học phí và các vấn đề khác có liên quan; nêu rõ các vấn đề phát sinh chưa thống nhất được với cha mẹ học sinh, đề xuất hướng giải quyết).

Đề nghị các trường khẩn trương thực hiện, gửi báo cáo bằng văn bản kèm phụ lục số liệu về Sở Giáo dục và Đào tạo; đồng thời gửi tập tin báo cáo và phụ lục số liệu với tên tập tin (tên file) cấu trúc như sau:

“**BaoCao\_DiHocSauCachLy\_Tên đơn vị**”


(ví dụ: BaoCao\_DiHocSauCachLy\_TruongABC);

Gửi vào hộp thư điện tử theo địa chỉ [ntphong.sgdtd@tphcm.gov.vn](mailto:ntphong.sgdtd@tphcm.gov.vn), hạn cuối ngày 15 tháng 7 năm 2020.

Nếu có vấn đề vướng mắc, vui lòng liên hệ Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở Giáo dục và Đào tạo, số điện thoại 028.3829.7847 hoặc số 077.666.8000 (ông Phan Thanh Phong) để giải quyết./.



**Nơi nhận:**

- Như trên (kèm phụ lục);
- Giám đốc Sở GDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT, KHTC. 

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



  
Lê Hoài Nam