

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2276 /GDĐT-CTTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 7 năm 2019

Về hướng dẫn báo cáo đối với  
các cơ sở giáo dục được cấp phép  
hoạt động giáo dục kỹ năng sống  
hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

Kính gửi: Người đứng đầu cơ sở giáo dục được cấp phép hoạt động  
giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và  
Đào tạo quy định về hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ  
chính khóa;

Căn cứ văn bản số 463/BGDĐT-GDTEX ngày 28/01/2015 của Bộ Giáo dục và  
Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện giáo dục kỹ năng sống tại các cơ sở  
giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ văn bản số 1452 /GDĐT-TC ngày 15 tháng 5 năm 2015 của Sở Giáo dục  
và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn triển khai việc tổ chức các hoạt động  
giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa

Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh đề nghị người đứng đầu cơ sở  
giáo dục được cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài  
giờ chính khóa (*gọi tắt là đơn vị*) tuân thủ một số quy định sau:

1. Nhằm rà soát và đánh giá tình hình hoạt động của các đơn vị từ ngày được  
cấp phép đến nay, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị được cấp phép báo cáo  
tình hình hoạt động và số liệu tổ chức về Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu các đơn vị phải đảm bảo hoạt động đúng theo nội dung giấy phép  
được cấp. Trong trường hợp có thay đổi giáo trình, tài liệu giảng dạy, địa điểm, nhân  
sự, ... đề nghị đơn vị phải liên hệ trực tiếp Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng  
dẫn.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị người đứng đầu cơ sở giáo dục được cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa thực hiện các nội dung báo cáo sau trước ngày 15/7/2019:

**Báo cáo số liệu tổ chức thực hiện theo link sau:**

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSehM\\_VPEKDclOvmADGb1jC6VGxNTy0rXMfFesqd8evGnlFFFA/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSehM_VPEKDclOvmADGb1jC6VGxNTy0rXMfFesqd8evGnlFFFA/viewform?usp=sf_link)

**Báo cáo tình hình hoạt động của đơn vị thực theo link sau:**

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdRP\\_hdwFe33D8dznzjEkUoa2liVPNDc1JhOht3j\\_2cfXyJ-Q/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdRP_hdwFe33D8dznzjEkUoa2liVPNDc1JhOht3j_2cfXyJ-Q/viewform?usp=sf_link)

Các đơn vị vào Website của Sở Giáo dục và Đào tạo – Phòng Chính trị tư tưởng để truy cập đường link và thực hiện báo cáo. Mọi thắc mắc đơn vị vui lòng liên hệ Bà Lê Thị Hồng Anh – phòng Chính trị tư tưởng, ĐT: 090 666 5623 ./.

***Nơi nhận:***

- Như trên “để thực hiện”;
- BGĐ Sở GD&ĐT “để báo cáo”;
- Phòng ban Sở GD&ĐT “để phối hợp”;
- Lưu VP, CTTT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**(Đã ký)**

**Bùi Thị Diễm Thu**